



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

n° 104

del 09/12/2020

OGGETTO: DETERMINA A CONTARRE PER LA FORNITURA N° 5 SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 2019. CIG Z6A2FA6B1C.

L'anno duemilaventi del mese di dicembre il giorno nove nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 02 del 25/06/2015 con il quale si nominava il Geometra Sandro Sarai, Istruttore Direttivo cat. D2 quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico con decorrenza 01/06/2015 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 03 del 25/06/2015 con cui a far data dal 01/06/2015 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

VISTO il D.U.P.S. 2020/2022 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 12/12/2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 12/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022;

VISTO il PEG contabile relativo all'esercizio 2020 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 16/01/2020;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 in data 24/09/2020 con la quale sono stati individuati gli obiettivi di performance individuale e organizzativa per l'esercizio 2020 ai sensi del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

CONSIDERATO che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

PRESO ATTO dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto

obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

VISTO che l'offerta presentata in data 27/11/2020 prot. n° 3361 del 27/11/2020 dalla Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 per un importo pari ad € 950,00 (IVA esclusa), risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche e alle modalità di esecuzione dei servizi proposti;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: FORNITURA N° 5 SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 2019;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

CONSIDERATO che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG **Z6A2FA6B1C**;

DATO ATTO che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

RITENUTO, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88;

RITENUTO quindi di prenotare sul capitolo **5870/12/1** l'impegno di spesa a favore della Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 per la somma complessiva di **€ 1.159,00** comprensiva di IVA, tasse ed accessori, per l'esercizio finanziario **2020**, ai fini dell'acquisto della fornitura mediante affidamento diretto;

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

di **AFFIDARE**, per i motivi indicati in premessa, l'espletamento della fornitura di FORNITURA N° 5 SOFTWARE MICROSOFT OFFICE 2019 mediante affidamento diretto di cui ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'importo di **€ 950,00** (IVA esclusa);

di **IMPEGNARE** ed imputare la spesa complessiva di **€ 1.159,00** IVA compresa, al capitolo **5870/12/1** Codice **01.02.1** del bilancio **2020**, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 e che per la fornitura di cui in oggetto, il codice CIG è **Z6A2FA6B1C**;

di **DARE ATTO** che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

di **PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86;

che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile del Servizio
SARAI SANDRO**

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. _____

Siapiccia, lì _____
Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to: Giorgio Salis

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 10/12/2020 al 25/12/2020 n° pubblicazione _____.

Siapiccia, lì 10/12/2020

L'addetto alla pubblicazione