



# COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° 13

del 16/01/2020

**OGGETTO:**

SERVIZIO TRIENNALE RINNOVABILE DI PULIZIA  
INTERNA FABBRICATI COMUNALI. CIG Z7E2B7937A -  
AGGIUDICAZIONE - IMPEGNO DI SPESA DEFINITIVO.

L'anno duemilaventi del mese di gennaio il giorno sedici nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**VISTI** inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 03 del 25/06/2015 con cui a far data dal 01/06/2015 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

**VISTO** il D.U.P.S. 2019/2021 approvato in via definitiva con la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 14/03/2019;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 23 in data 12/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2020-2022;

**RITENUTO** di dover procedere nelle more dell'approvazione del PEG contabile relativo all'esercizio 2020 per la necessità di avviare il servizio in tempi brevi;

**VISTA** la Legge 7 agosto 2012 n. 135 (conversione del Decreto legge 06/07/2012 n. 95) che sancisce l'obbligo per i Comuni di approvvigionarsi di beni e servizi tramite le convenzioni stipulate dalla Consip Spa, o sul mercato elettronico o tramite le centrali di committenza regionali;

**VISTO** il decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014 che detta norme in merito agli acquisti da effettuarsi tramite "soggetti aggregatori" o strumenti elettronici riservati alle P.A.;

**VISTO** il D. Lgs n° 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture e considerato che il presente atto ne rispetta i limiti;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere ad effettuare le pulizie ordinarie dei seguenti locali del Comune:

Uffici Comunali in Via Guglielmo Marconi n. 2 superficie circa 400 mq.

Biblioteca Comunale in Via Antonio Gramsci n. 3 superficie circa 100 mq.

Ambulatorio Comunale in Via Guglielmo Marconi n. 45 superficie circa 100 mq.  
con le disponibilità di risorse economiche presenti nel Capitolo di Bilancio 800/14/1 relativamente al triennio 2020/2022, e che si provvederà all'acquisto di tale servizio tramite ricorso alla piattaforma del Mercato Elettronico della Regione Sardegna CatSardegna;

**VISTA** la precedente determinazione a contrarre e indizione procedura n. 3 del 09/01/2020;

**DATO ATTO** che la procedura si è conclusa e che il portale SardegnaCat ha generato il relativo report da cui si desume proposta di aggiudicazione;

## DETERMINA

- 1) Di **approvare** il verbale generato dal portale SardegnaCat relativamente alla procedura di selezione del contraente per affidare il servizio triennale di pulizia interna di alcuni fabbricati del Comune (allegato A);
- 2) Di **aggiudicare definitivamente e affidare** l'esecuzione del servizio di pulizia ordinaria interna degli Uffici del Comune, della Biblioteca e dell'Ambulatorio Comunale per il triennio 2020/2022 con facoltà di rinnovo per pari durata, alla Ditta Mossa Sebastiana con sede in Villaurbana Via Caduti di New York n. 22, codice fiscale MSSSST78R43G113Z, p.IVA 01039620958, per il prezzo di €. 4.890,20 oltre IVA al 22% all'anno.
- 3) Di **rendere definitivi** gli impegni di spesa n. 2/2020, n. 2/2021, n. 2/2022 rinominandoli a favore della Ditta Mossa Sebastiana, **per la somma di €. 5.966,04** con imputazione al conto competenza dei rispettivi esercizi 2020, 2021 e 2022 del Bilancio di Previsione 2020/2022 nel capitolo di spesa 800/14/1 corrispondente al codice 01/11/1.
- 4) Di comunicare l'aggiudicazione e invitare la ditta Mossa alla sottoscrizione del contratto che sarà costituito da comunicazioni di tipo commerciale previa presentazione di cauzione fideiussoria pari al 10% del valore complessivo ovvero €. 1.467,06 per il triennio.

Il Responsabile del Servizio  
SALIS GIORGIO

### VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Adeguato impegno di spesa n. 2/2020

Adeguato impegno di spesa n. 2/2021

Adeguato impegno di spesa n. 2/2022

Siapiccia, li \_\_\_\_\_  
Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to:Giorgio Salis

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 17/01/2020 al 01/02/2020 n° pubblicazione 37.

Siapiccia, li 17/01/2020

L'addetto alla pubblicazione