



# COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

n° 54

del 19/11/2021

**OGGETTO:** DETERMINA A CONTRARRE PER LA FORNITURA DI  
ATTREZZATURA INFORMATICA. CIG  
Z31337F987.

L'anno duemilaventuno del mese di novembre il giorno diciannove nel proprio ufficio,

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO TECNICO COMUNALE

**VISTO** il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

**VISTO** il D. Lgs 165/2001;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità vigente;

**VISTI** inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n° 01 del 27/10/2020 con il quale si nominava il Geometra Sandro Sarai, Istruttore Direttivo cat. D2 quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico fino al termine del corrente mandato amministrativo;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 02 del 27/10/2020 con cui si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari fino al termine del corrente mandato amministrativo;

**VISTO** il D.U.P.S. 2021/2023 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 16/04/2021;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 in data 16/04/2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2021-2023;

**VISTO** il PEG contabile relativo all'esercizio 2021 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 19 del 29/04/2021;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 29/04/2021 con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance organizzativa ed individuali relativi all'esercizio 2021;

**CONSIDERATO** che in base all'articolo 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019), modificativo dell'art.1 comma 450 della Legge n. 296/2006, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro (IVA esclusa) le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 non sono obbligate a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**PRESO ATTO** dell'obbligo di acquisto con portali telematici di cui all'art. 40 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché del parere ANAC del 30 ottobre 2018 con il quale l'autorità riteneva, in deroga al predetto obbligo e in attuazione del co. 450 sopra citato, che per gli acquisti infra 1000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche;

**VISTO** che l'offerta presentata prot. n° 3092 del 17/11/2021 dalla Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 per un importo pari ad € 570,00,00 (IVA esclusa), risulta essere congrua rispetto alle necessità e gli obiettivi di codesta amministrazione, alle caratteristiche tecniche e alle modalità di esecuzione dei servizi proposti;

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: FORNITURA ATTREZZATURA INFORMATICA;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016;
- il contratto di affidamento sarà stipulato, ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

**CONSIDERATO** che per il presente appalto è stato attribuito il seguente codice CIG **Z31337F987**;

**DATO ATTO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI;

**RITENUTO**, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura in oggetto alla ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 giusto preventivo n° 207 e 217 del 11/10/2021;

**RITENUTO** quindi di prenotare sul capitolo **5870/12/1** l'impegno di spesa a favore della Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 per la somma complessiva di **€ 695,40** comprensiva di IVA, tasse ed accessori, per l'esercizio finanziario **2021**, ai fini dell'acquisto della fornitura mediante affidamento diretto;

## **DETERMINA**

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

di **AFFIDARE**, per i motivi indicati in premessa, l'espletamento della fornitura di FORNITURA ATTREZZATURA INFORMATICA mediante affidamento diretto di cui ai sensi all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 alla Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 per l'importo di **€ 570,00** (IVA esclusa);

di **IMPEGNARE** in favore della Ditta Micro Service con sede in Oristano in Via Mattei 86/88 la spesa complessiva di **€ 695,40** IVA compresa, al capitolo **5870/12/1** Codice **01.02.1** del bilancio **2021**, nel rispetto delle norme e dei principi contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011, del D.P.C.M. 28/12/2011 e del D.Lgs. n. 126/2014 e che per la fornitura di cui in oggetto, il codice CIG è **Z31337F987**;

di **DARE ATTO** che il pagamento avverrà su presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/2000;

di **PRENDERE ATTO** che il presente provvedimento diverrà efficace, ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, all'esito dei controlli relativi ai requisiti di cui agli artt. 80, 83 e 86;

che i provvedimenti relativi alla presente procedura saranno pubblicati, oltre che sull'Albo pretorio online, sul profilo internet del Comune nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016.

**Il Responsabile del Servizio**

**VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. \_\_\_\_\_

Siapiccia, li \_\_\_\_\_

Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to: Giorgio Salis

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 24/11/2021 al 09/12/2021 n° pubblicazione \_\_\_\_\_.

Siapiccia, li 24/11/2021

firmato digitalmente L'addetto alla pubblicazione