



## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la Legge 18 agosto 2000, n.267;

**VISTA** la Legge Regionale n. 2 del 14/02/2016, di riordino delle Autonomie Locali della Sardegna;

**VISTO** il D.U.P.S. 2022/2024 approvato in via definitiva con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 29/03/2022;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 in data 29/03/2022 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2022-2024;

**VISTO** il PEG contabile relativo all'esercizio 2022 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 15 del 26/04/2022;

**VISTA** la deliberazione della Giunta Comunale n. 16 del 26/04/2022 con la quale sono stati approvati gli obiettivi di performance organizzativa ed individuali relativi all'esercizio 2022;

**VISTO** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

**VISTO** il CCNL 2004 e in particolare l'art. 14 che prevede *"1. Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore."*

**VISTA** la deliberazione della Giunta n. 37 del 24/06/2022 con la quale, visti anche i precedenti si autorizzava l'attività lavorativa in regime di convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004 del dipendente di ruolo di questo Comune, Geometra Sandro SARAI, Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D2, presso il Comune di Solarussa, con decorrenza 01/07/2022, per n. 18 ore settimanali, e scadenza 31/12/2022;

**VISTA** la richiesta di autorizzazione per l'attività lavorativa in regime di convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004 riferita al Geometra Sandro Sarai, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Siapiccia, inquadrato nella Categoria D, posizione giuridica D1, posizione economica D2, presentata dal Comune di Solarussa, con nota Prot. 6817 del 06/12/2022, per 18 ore settimanali dal 01/01/2023 fino al 30/06/2023;

**ATTESO** che il dipendente Geometra Sandro SARAI ha verbalmente espresso il proprio assenso a tale convenzione con il Comune di Solarussa;

**RITENUTO** pertanto, di doversi esprimere favorevolmente in merito alla richiesta del Comune di Solarussa;

**CONSIDERATO** che per quanto attiene la convenzione di cui all'art. 14 del CCNL 2004, le competenze a favore del dipendente Geometra Sandro SARAI continueranno ad essere corrisposte da questo Comune esclusivamente sulla base dell'inquadramento allo stesso applicato di cui al CCNL comparto Enti Locali e che le competenze corrisposte verranno successivamente rimborsate dal Comune di Solarussa di 18/36 dal 01/01/2023 e fino al 30/06/2023 come previsto dalla convenzione il cui schema è stato approvato con atti precedenti;

**VISTA** la proposta del Sindaco;

Con votazione unanime e palese,

### DELIBERA

- 1) Di **AUTORIZZARE** la stipula di convenzione ai sensi dell'art. 14 del CCNL 2004, afferente l'attività lavorativa del dipendente di ruolo di questo Comune, Geometra Sandro SARAI, Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria D2, presso il Comune di Solarussa, con decorrenza 01/01/2023 e scadenza il 30/06/2023, per n. 18 ore settimanali, in prosecuzione del precedente accordo avente scadenza il 31/12/2022, previa sottoscrizione di Convenzione che ricalchi lo schema della precedente.

- 2) Di **DARE ATTO** che tutte le competenze e oneri dovuti per il servizio prestato presso tale Ente sono a carico del Comune di Solarussa con cui occorre stipulare convenzione, di cui si richiama lo schema approvato con precedenti atti descritti in premessa e aggiornato con le seguenti clausole:
- decorrenza 01/01/2023 e scadenza 30/06/2023.
  - Ore settimanali cedute al Comune di Solarussa 18, tempo residuo lavoro settimanale presso Comune di Siapiccia: 18.
  - Il Comune di Solarussa rimborserà al Comune di Siapiccia l'importo della retribuzione inclusi gli oneri riflessi nella misura di 18/36 dal 01/01/2023 fino al 30/06/2023.
- 3) Di **DARE ATTO** altresì che il Responsabile del Settore Finanziario provvederà all'espletamento di tutte le procedure necessarie per ottenere il rimborso delle somme da rifondere al Comune in virtù della Convenzione suddetta, tramite accordi con il Comune di Solarussa.
- 4) Di **TRASMETTERE** la presente delibera:
- Al Comune di Solarussa;
  - Al Geom. Sandro Sarai;
  - Al Servizio Finanziario;
- 5) Di **DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile con votazione separata e palese dall'esito unanime, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lvo n. 267/2000 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

*firmato digitalmente Dott. Ing. Raimondo Deidda*

**IL SEGRETARIO**

*firmato digitalmente Dott. Marco Casula*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, delegato dal Segretario Comunale, certifica che la presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo ai sensi dell'Art. 31 comma 1 della L.R. 7 del 22/04/2002 modificato con Decreto dell'Assessore degli EE.LL. Finanze ed Urbanistica n. 3 del 5 agosto 2004, sarà notificata ai Capogruppo Consiliari e messa a disposizione del Revisore dei Conti e che trovasi in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni decorrenti da oggi.

Siapiccia, li 22/12/2022

Il Responsabile del Servizio Amministrativo

*Dott. Giorgio Salis*

Il presente atto è stato firmato digitalmente ai sensi dell'Art. 40 del Codice dell'amministrazione digitale, D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 e s.m.i. e ai sensi del comma 2 del medesimo articolo nel rispetto del principio di economicità, si conserva agli atti ad uso interno un esemplare cartaceo recante la firma autografa.