



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO COMUNALE

n° 8

del 05/03/2014

OGGETTO: ART. 42 DEL C.C.N.L. DEI SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI 1998/2001 - LIQUIDAZIONE INDENNITA' DI RISULTATO SEGRETARIO COMUNALE. DR.SSA MISCALI ANNARELLA - ANNO 2013.

L'anno duemilaquattordici del mese di marzo del giorno cinque nel proprio ufficio,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs 165/2001;

Visto il Regolamento di Contabilità vigente;

Visti inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 05/07/2010 con il quale si nominava il Segretario Comunale D.ssa Annarella Miscali Responsabile del Servizio Personale ai sensi del comma 4, lett. d), art. 97 del TUEL 267/2000;

Visto il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 in data 07.06.2013 con la quale si approvano il Piano delle Performance e gli obiettivi per l'esercizio 2013

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 in data 08.07.2013 con la quale si approva il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2013;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 22/07/2013 con la quale si approva il P.E.G. contabile per l'esercizio 2013;

Visto l'art. 151, comma 1 del TUEL (D.lgs. 267/2000), il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione dei bilanci di previsione per l'anno successivo da parte degli enti locali, e, dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro del Tesoro, del bilancio e della programmazione economica, sentita la conferenza Stato – Città e da autonomie locali;

Esaminato il D.Lgs 18.08.00 n. 267 che prevede testualmente:

◇ **all'art.163 (comma 3):** *“ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione, sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende*

automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al c.1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato..... Gli Enti Locali (comma 1) possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla Legge o non suscettibili di pagamento frazionato;

- ◇ **all'art.183 (comma 2):** *“Con l'approvazione del Bilancio e successive variazioni e senza la necessità di ulteriori atti, è costituito l'impegno sui relativi stanziamenti per le spese dovute:....., c) per le spese dovute nell'esercizio in base ai contratti o disposizioni di legge”;*

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 19/12/2013, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 302 del 27/12/2013, con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio 2014 al 28 febbraio 2014;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 13/02/2014, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21/02/2013, con il quale è stato ulteriormente differito il termine per l'approvazione del bilancio 2014 al 30 aprile 2014;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 15/01/2014 che autorizza l'esercizio provvisorio del Piano Esecutivo di Gestione contabile per l'esercizio 2014;

Preso atto che il seguente provvedimento riguarda somme stanziata a residui passivi dell'anno precedente;

Atteso che con deliberazione C.C. n. 10 del 21.05.2010 è stato trasferito all'Unione della Bassa Valle del Tirso e Grighine il servizio per la gestione in forma associata delle attività del Nucleo di Valutazione;

Vista la deliberazione G.C. n. 78 del 17.11.2011 con la quale è stato approvato il regolamento per la costituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione in forma associata inviato dall'Unione della Bassa Valle del Tirso e del Grighine, precedentemente approvato dall'Assemblea dell'Unione con deliberazione n. 33 del 07.11.2011.

Vista la deliberazione G.C. n. 79 del 17.11.2011, con la quale è stato individuato il terzo componente del Nucleo di Valutazione, rimesso alla libera scelta di ciascun Comune facente parte dell'Unione;

Preso atto:

- ⇒ che in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 1998 – 2001 e, per la parte economica, al biennio 1998-1999;
- ⇒ che nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2000-2001 del 16/05/2001 che negli artt. 37 e 42 prevede l'indennità di risultato;
- ⇒ che l'art. 42 del nuovo CCNL regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con l'esclusione dell'incarico di funzione di Direttore Generale;
- ⇒ che in data 07/03/2008 è stato sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali relativo per la parte giuridica al quadriennio 2002-2005 e, per la parte economica, al biennio 2002-2003;
- ⇒ che nella medesima data è stato sottoscritto l'accordo relativo alla parte economica del secondo biennio 2004-2005;
- ⇒ che in data 14/12/2010 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali per la parte economica, al biennio 2006-2007;
- ⇒ che ai sensi dell'art. 97 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n.267, il Segretario Comunale svolge le seguenti funzioni, soggette a valutazione:
 - a) sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina le attività;
 - b) partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta e ne cura la verbalizzazione;
 - c) esprime il parere di cui all'articolo 49, in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabilità dei servizi;
 - d) può rogare tutti i contratti nei quali l'Ente è parte ed autenticare scritture private ed atti unilaterali nell'interesse dell'Ente;
 - e) esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal Sindaco;

Rilevato che l'indennità di risultato rientra tra le voci retributive fondamentali del trattamento economico dei Segretari Comunali come indica il citato art. 37 del CCNL di categoria;

Esaminata la Convenzione di Segreteria per la gestione associata del Servizio di Segreteria fra i Comuni di Cabras e Siapiccia il cui schema è stato approvato con la deliberazione del C.C. n. 26 in data 19/07/2005 – vigente dal 01/07/2009 - che tra l'altro prevede il riparto delle competenze relative al Segretario nella misura del:

- a) 32 ore/sett. ovvero 77,78% a carico del Comune di Cabras (capofila);
- b) 8 ore/sett. ovvero 22,22% a carico del Comune di Siapiccia;

Vista la deliberazione della G.C. n. 23 del 17.05.2012 con la quale è stata approvata la nuova metodologia di valutazione delle prestazioni del Segretario Comunale;

Appurato che per l'intero anno 2013 la D.ssa Miscali ha prestato servizio presso il Comune di Siapiccia in regime di convenzione con il Comune di Cabras;

Viste le valutazioni – positive – espresse dal Sindaco Ing. Deidda Raimondo per il periodo Gennaio/Dicembre 2013;

Visto il verbale n. 1/2014 in data 12.02.2014 del nucleo di valutazione relativo alla valutazione del Segretario Dott.ssa Miscali Annarella, da cui si desume che nulla-osta alla liquidazione della indennità di risultato quantificata nella misura del 10%;

Ritenuto, per quanto sopra di poter procedere alla liquidazione;

DETERMINA

1. **Di liquidare** l'indennità di risultato di complessivi €. 1.723,22 al Segretario Comunale Dott.ssa Miscali Annarella, nella misura del 10% annuo lordo del monte salari dello stesso Segretario per l'anno 2013, secondo il prospetto dettagliato che si allega alla presente per farne integrante e sostanziale (all .A).
2. **Di far fronte** alla spesa di €. 1.723,22 con i fondi stanziati nel cap. 120/10/1 intervento 1010201, conto RR.PP. 2013 impegno n. 381/2013.

Siapiccia, li 05/03/2014



Il Responsabile del Servizio
ANNARELLA MISCALI

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. 381/2013

Siapiccia, li _____
Il responsabile del procedimento



Il Responsabile del Servizio Finanziario
Giorgio Salis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 06/03/2014 al 21/03/2014.

Siapiccia, li 06/03/2014



L'addetto alla pubblicazione [Signature]

Allegato A) alla Determinazione Segretario Comunale n. 8 del 05/03/2014

CCNL 2008/2009 - CALCOLO INDENNITA' DI RISULTATO - DOTT.SSA MISCALI ANNARELLA - ANNO 2013

MONTE SALARI ANNUO	QUOTA SIAPICCIA 22,22%	INDENNITA' RISULTATO 10% SIAPICCIA
€ 69.681,55	€ 15.483,24	€ 1.548,32
	DIRITTI SEGRETERIA SIAPICCIA	10%
	€ 1.749,01	€ 174,90

Totale da liquidare € 1.723,22



