



COMUNE DI SIAPICCIA

Provincia di Oristano

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

n° 184

del 25/11/2019

OGGETTO:

IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO PC SU
CONVENZIONE CONSIP - CIG: Z4F2ACBBD9

L'anno duemiladiciannove del mese di novembre il giorno venticinque nel proprio ufficio,

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI FINANZIARI AMMINISTRATIVI E SOCIO - CULTURALI

VISTO il Decreto Lgs. n. 267 del 18.08.2000;

VISTO il D. Lgs 165/2001;

VISTO il Regolamento di Contabilità vigente;

VISTI inoltre gli artt. 61 e 63 dello Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e per la disciplina dei Concorsi approvato con deliberazione G.C. n. 61 del 06/11/2006, Modificato con deliberazione G.C. n. 74 del 27/11/2008, adeguato e integrato con deliberazione G.C. n. 66 del 30/12/2010;

VISTO il Decreto del Sindaco n° 02 del 25/06/2015 con il quale si nominava il Geometra Sandro Sarai, Istruttore Direttivo cat. D2 quale responsabile dei servizi facenti capo all'Ufficio Tecnico con decorrenza 01/06/2015 e fino al termine del corrente mandato amministrativo;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 03 del 25/06/2015 con cui a far data dal 01/06/2015 si nomina il dipendente Dr. Giorgio Salis, Istruttore Direttivo Amministrativo cat. D3, quale Responsabile dei Servizi Amministrativi, Socio-Culturali e Economico-Finanziari;

VISTO il D.U.P.S. 2019/2021 approvato in via definitiva con la deliberazione della Giunta Comunale n. 7 del 14/03/2019;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 11/04/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021;

VISTO il PEG contabile relativo all'esercizio 2019 approvato con la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 02/05/2019;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 32 in data 29/07/2019 con la quale sono stati individuati gli obiettivi di performance individuale e organizzativa per l'esercizio 2019 ai sensi del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;

DATO ATTO che il responsabile del Servizio Amministrativo ha in dotazione un PC portatile il cui acquisto risale a oltre 10 anni, che ormai non funziona più e che lo stesso ne ha chiesto la sostituzione;

- ◇ **Vista** la Legge 7 agosto 2012 n. 135 (conversione del Decreto legge 06/07/2012 n. 95) che sancisce l'obbligo per i Comuni di approvvigionarsi di beni e servizi tramite le convenzioni stipulate dalla Consip Spa, o sul mercato elettronico o tramite le centrali di committenza regionali e dato atto che a tutt'oggi è disponibile una convenzione CONSIP a cui attingere per la fornitura richiesta;
- ◇ **Visto** il decreto Legge 24 aprile 2014, n. 66 convertito in Legge n. 89 del 23/06/2014 che detta norme in merito agli acquisti da effettuarsi tramite "soggetti aggregatori" o strumenti elettronici riservati alle P.A.;
- ◇ **VISTO** il D. Lgs n° 50 del 18/04/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture, come modificato e integrato dal D. Lgs. 56/2017;

PRESO ATTO che nel sistema informatico CONSIP è presente una Convenzione per la fornitura del computer portatile, e considerato che il fornitore è la ditta BELLUCCI SPA con sede a Torino;

RITENUTO per quanto sopra di poter acquistare direttamente dalla Ditta BELLUCCI SPA in quanto fornitore della convenzione CONSIP, al prezzo complessivo di €. 515,17 compresi IVA e trasporto;

DETERMINA

- 1) Di **aggiudicare** la fornitura di n. 1 PC portatile da assegnare al responsabile del servizio amministrativo in sostituzione del precedente ormai inservibile, alla Ditta BELLUCCI SPA in virtù della convenzione CONSIP vigente, per l'importo complessivo pari a €. 515,17 IVA, trasporto e qualsiasi onere compreso.
- 2) Di **impegnare** per la motivazione di cui al punto che precede la somma di €. 515,17 a favore della Ditta BELLUCCI SPA con sede a Torino Via F.lli Savio n. 2, p. IVA 0115611692, nel Bilancio di Previsione 2019/21 al capitolo di spesa 790/8/1 corrispondente al codice 01.11.1 con imputazione in conto competenza 2019.

Il Responsabile del Servizio
SALIS GIORGIO

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Registrato impegno di spesa n. _____

Siapiccia, li _____
Il responsabile del procedimento

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to:Giorgio Salis

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale, è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 27/11/2019 al 12/12/2019 n° pubblicazione 665.

Siapiccia, li 27/11/2019

L'addetto alla pubblicazione