

Comune di Siapiccia

Provincia di Oristano



Via Marconi n°2 - 09080 Siapiccia (Or)
Telefoni 0783/449017 Fax 0783/449123

UFFICIO SERVIZI SOCIO CULTURALI

OGGETTO: Invito a partecipare alla procedura di gara per la gestione degli inserimenti socio-lavorativi delle persone inserite nel programma delle azioni contro le estreme povertà. Servizio Civico annualità 2015 e eventuali economie precedenti in attuazione anno 2016. Cig ZCB18E4F94.

Questa Amministrazione Comunale, con Determinazione n° 33 del 09/03/2016 del Responsabile del Servizio socio-culturale ha stabilito :

“Di indire una procedura di gara per l'affidamento della gestione del Servizio Civico Comunale, in particolare per l'inserimento socio- lavorativo degli utenti inseriti nel Programma Regionale per la realizzazione di azioni di contrasto alla povertà, annualità 2015 ed eventuali economie di annualità precedenti in attuazione 2016, con inserimento della procedura nel portale della Centrale di Comittenza Regionale “Sardegna CAT”, sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163/06 e dei criteri previsti dalla L.R. n.16/97 per un importo complessivo a base di gara di **€ 15.000,00 IVA** ed ogni altro onere inclusi, di cui **€ 13.500,00** ammessi a ribasso ed **€ 1.500,00** relativi agli oneri in materia di sicurezza sul lavoro non soggetti a ribasso.....”;

Con la presente si invita pertanto Codesta Spettabile Cooperativa Sociale a partecipare alla gara per l'affidamento della gestione del Servizio suddetto espletata nel portale della Centrale di Committenza Regionale SardegnaCat. Seguono gli elementi necessari per partecipare:

- 1) Stazione appaltante:** - Comune di Siapiccia– Via Marconi n° 2 – 09080 Siapiccia.
- 2) Procedura di gara:** Procedura ristretta semplificata, ai sensi dell'art. 125, comma 11, del D. Lgs. 163/2006 e successive modificazioni ed integrazioni e dell'art. 7 del regolamento comunale.
- 3) Criterio di aggiudicazione:** Appalto aggiudicato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.83 del D.Lgs. n.163/06 e dei criteri previsti dalla L.R. n.16/97.

4) Durata del contratto: un anno – inizio previsto dal giorno dopo la firma del contratto, con termine presunto aprile 2017.

5) Luogo di esecuzione: Il servizio oggetto dell'appalto deve essere realizzato presso il Comune di Siapiccia.

6) Oggetto: Gestione del Servizio Civico Comunale del Comune di Siapiccia.

7) Importo dell'appalto a base di gara: Importo complessivo di €. 15.000,00 di cui €. 13.500,00 IVA e ogni onere compreso soggetti a ribasso e oneri di sicurezza per € 1.500,00 IVA compresa.

8) Natura del servizio: L'appalto prevede la gestione del servizio civico comunale.

9) Descrizione del servizio: Il Servizio consiste nella gestione degli inserimenti lavorativi nel servizio civico comunale con un numero di almeno 45 mesi di inserimento da suddividere fra le persone inserite secondo indicazioni e criteri della Giunta Comunale e relativa graduatoria approvata dal Responsabile del Servizio Socio Culturale e distribuiti nel corso di 12 mesi.

10) Capitolato e documenti complementari: il Capitolato speciale d'appalto e la presente nota sono inseriti nel portale Sardegna CAT.

11) Modalità di finanziamento. Il servizio è finanziato con fondi ordinari di Bilancio.

12) Modalità di pagamento. Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato mensilmente a saldo di fattura elettronica compilata sulla base del servizio effettivamente erogato. Ogni ulteriore elemento specificativo in merito è riportato nel capitolato speciale d'appalto.

13) Termine di ricezione delle offerte: ore 9,00 del giorno 21/03/2016.

14) Apertura offerte: la gara si svolgerà nel sistema informatico Sardegna CAT e l'apertura e valutazione delle offerte avverrà entro il giorno 23/03/2016 a cura di una commissione di gara nominata e presieduta dal Responsabile dei Servizi Socio Culturali.

15) Cauzioni e assicurazioni: CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% del prezzo base (€ 15.000,00) sotto forma di fideiussione. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'economia e delle finanze. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

CAUZIONE DEFINITIVA: Prima della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà costituire, a garanzia dell'efficienza e della corretta esecuzione del servizio, una garanzia fideiussoria pari al 10% dell'importo contrattuale, sotto forma di fideiussione bancaria o di polizza assicurativa la relativa documentazione costituirà parte integrante e sostanziale del contratto. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fideiussoria per l'esecuzione determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria di cui all'art. 75 da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione rilasciato dalla stazione appaltante.

L'importo della garanzia è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, apposita certificazione di qualità, ai sensi delle norme europee.

In caso di gravi inadempienze da parte della Ditta aggiudicataria che non consentano il regolare e altresì buon risultato del servizio in questione alla medesima sarà preclusa la possibilità di partecipare a futuri affidamenti.

L'aggiudicatario dovrà essere in possesso di una POLIZZA ASSICURATIVA contro tutti i rischi e responsabilità connessi allo svolgimento del servizio.

16) Requisiti di partecipazione: Codesta Ditta dovrà essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 34, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006, secondo le disposizioni degli articoli 35, 36 e 37 dello stesso D. Lgs. ed essere in regola con gli adempimenti previsti dal D. Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni in merito alla sicurezza fisica dei lavoratori. Il possesso dei requisiti è dichiarato dalle Imprese in sede di partecipazione alla gara e la loro sussistenza è accertata dalla stazione appaltante secondo le disposizioni in materia.

17) Modalità di presentazione dell'offerta: A pena di esclusione codesta Ditta dovrà far pervenire le offerte tecnica ed economica, esclusivamente tramite inserimento nel portale Internet www.sardegnaecat.it entro e non oltre **le ore 9.00 del giorno 21/03/2016**, come segue:

“BUSTA QUALIFICA” riguarda la documentazione amministrativa e più in dettaglio:

A) Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà redatta ai sensi del DPR n.445 del 28.12.2000 di data non anteriore a quella del presente invito di gara, resa dal Legale rappresentante della Ditta e/o Società, contenente l'oggetto della gara, in cui si attesta:

- La denominazione, la ragione sociale, la sede e la partita IVA della Ditta, se non desumibile dall'altra documentazione presentata, il nominativo del rappresentante legale, un indirizzo PEC da utilizzare per le comunicazioni inerenti la gara;
- l'indicazione di essere iscritti alla Camera di Commercio per le attività oggetto dell'appalto, con il relativo numero di iscrizione;
- l'indicazione di essere iscritti all'albo delle Cooperative Sociali di tipo B) per le attività oggetto dell'appalto, con il relativo numero di iscrizione;
- che la Cooperativa non si trova nelle condizioni di esclusione indicate all'art.38 del d.lgs. n.163/2006;
- il rispetto del C.C.N.L. e se esistenti, degli integrativi territoriali aziendali; il rispetto delle norme sulla sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.) nonché il rispetto di tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci in caso di cooperative;
- che non abbia reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e condizioni rilevanti per concorrere all'appalto;
- l'eventuale possesso della certificazione di qualità con indicazione degli estremi;
- l'eventuale possesso dello status di ONLUS con i riferimenti del riconoscimento;
- di possedere o obbligarsi a rendere disponibile tutta l'attrezzatura necessaria per l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.
- di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione del servizio , sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata.
- di aver preso visione del Capitolato Speciale e di accettarne incondizionatamente tutte le prescrizioni.

La dichiarazione suddetta dovrà essere datata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Ditta le attestazioni rese dovranno essere identiche a quelle sopra indicate e nello stesso ordine per facilitare le operazione di controllo in sede di gara.

B) Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità (art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445/2000).

C) Copia del capitolato speciale d'appalto, sottoscritto con firma digitale, dal legale rappresentante della Ditta.

D) Cauzione provvisoria di cui al punto 15) precedente.

La mancanza anche di uno solo dei requisiti di partecipazione richiesti, ovvero la mancanza anche di una sola dichiarazione/documenti previsti, comporta l'esclusione dalla gara.

Sulle dichiarazioni rese, saranno effettuati i controlli previsti dalla normativa vigente in materia.

“BUSTA TECNICA” riguarda l'OFFERTA TECNICO-PROGETTUALE cui verrà attribuito un valore max 80/100 punti da inserire nella procedura informatica secondo indicazioni del portale.

Indicatori	Valutazione	Punti
Beni e attrezzature che la ditta metterà a disposizione in caso di aggiudicazione del servizio, senza oneri aggiuntivi per il Comune.	Nulla	0
	Scarso	5
	Sufficiente	10
	Buono	15
	Ottimo	20
Modalità di accompagnamento dell'utente durante il percorso lavorativo.	Nulla	0
	Scarso	5
	Sufficiente	15
	Buono	20
	Ottimo	30
Proposte migliorative del servizio non incluse nel Capitolato, senza oneri aggiuntivi per il Comune	Nulla	0
	Scarso	5
	Sufficiente	15
	Buono	20
	Ottimo	30

“BUSTA ECONOMICA” riguarda l'OFFERTA ECONOMICA cui verrà attribuito un valore max 20/100 punti da inserire nella procedura informatica secondo indicazioni del portale.

L'offerta, formulata all'interno del portale Internet www.sardegnaecat.it, in ribasso sul corrispettivo a base di gara, sarà redatta in base al modulo presente nel sito.

Nell'offerta economica dovrà essere indicata la percentuale di ribasso offerta rispetto all'importo a base d'appalto (€ 13.500 totali comprensivi di IVA), riferita a un numero minimo di 45 mesi di inserimento da suddividere tra le persone inserite nel programma. In sede di aggiudicazione a cura dell'Amministrazione comunale verrà successivamente sommata la somma di € 1.500,00 quali oneri previsti per la sicurezza e non soggetti a ribasso.

L'assegnazione del punteggio relativo all'offerta economica avviene proporzionalmente tra i concorrenti, attribuendo all'offerta più bassa (offerta più vantaggiosa per l'Amministrazione) il massimo punteggio, seguendo la seguente formula:

$$X = \frac{\text{prezzo più basso} \times 20}{\text{prezzo offerto}}$$

In caso di offerte uguali si procederà al sorteggio.

18) Modalità e procedimento di aggiudicazione. La valutazione delle offerte verrà effettuata da una Commissione, che valuterà il possesso dei requisiti soggettivi del concorrente, composta (art. 84 D. Lgs. n. 163/2006) dal Responsabile del Servizio Amministrativo – Finanziario e Socio Culturale del Comune di Siapiccia (Presidente), e da due dipendenti del Comune di Siapiccia.

Data e ora dei lavori della Commissione verranno resi noti tramite pubblicazione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito www.comune.siapiccia.or.it con valore di notifica per tutti gli interessati. Non si darà luogo a comunicazioni dirette alle ditte partecipanti sulle quali ricade l'onere di prendere visione delle informazioni anzidette nel sito Internet del Comune di Siapiccia.

La gara si svolgerà in seduta aperta al pubblico per quanto riguarda l'apertura della documentazione amministrativa, sia per l'apertura dell'offerta tecnico-progettuale e dell'offerta economica. In seduta segreta, la commissione giudicatrice esaminerà le offerte tecnico-progettuali e procederà all'assegnazione dei relativi punteggi.

Saranno ammesse alla valutazione dell'offerta economica, solamente le Ditte che avranno conseguito un punteggio nella valutazione qualitativa dell'offerta tecnica suddetta non inferiore a 50 punti.

A conclusione della gara, il Presidente- Responsabile del servizio, formulerà la proposta di aggiudicazione provvisoria a favore della Ditta che abbia ottenuto il punteggio maggiore quale sommatoria dell'offerta progettuale e dell'offerta economica e provvederà alla redazione della determinazione di aggiudicazione definitiva e alla contestuale comunicazione alle imprese partecipanti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, se ritenuta idonea.

Nel caso di parità tra più Ditte, l'aggiudicazione avverrà tramite sorteggio. Si procederà alla stesura di una graduatoria in ordine di punteggio decrescente e si scorrerà nell'eventualità che per qualunque circostanza non si proceda alla stipulazione del contratto con la Cooperativa aggiudicataria;

Il contratto d'appalto verrà stipulato dal responsabile del servizio in forma di scrittura privata soggetta a registrazione in caso d'uso, entro e non oltre 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione ai controinteressati.

Il Comune si riserva di richiedere l'esecuzione anticipata anche prima della formalizzazione del contratto ai sensi dell'art. 11, comma 10, del D. Lgs. 163/2006, mediante apposito atto di consegna del servizio. Tutte le spese conseguenti alla stipula del contratto: cauzione, polizza assicurativa, imposta di bollo e eventuale imposta di registro, sono a totale carico dell'impresa.

L'Amministrazione può sospendere o annullare la procedura in qualsiasi momento, in sede di autotutela, senza rimborso alcuno per le spese sostenute dai richiedenti.

Ai sensi dell'art.1, comma 3, d.l 95/2012, l'Amministrazione Comunale può risolvere il contratto se nel corso della sua durata siano attivate convenzioni CONSIP per il servizio di cui in oggetto che prevedano condizioni economiche migliorative rispetto al contratto sottoscritto. Salvo la possibilità per l'impresa di proporre costi uguali o più vantaggiosi rispetto alla convenzione CONSIP. Nel caso di recesso (art.1339 del C.c.) si pagheranno all'impresa le prestazioni eseguite ed un importo pari al 10% della prestazione ancora dovuta (previa valutazione dell'effettivo vantaggio economico derivante dalla risoluzione contrattuale e adesione alla convenzione Consip).

Il diritto d'accesso agli atti è disciplinato dalla L. n. 241/1990 e le disposizioni stabilite all'art.13 del D.Lgs. n.163/2006.

19) Trattamento economico dei lavoratori. Si ricorda di tenere presente, nella formulazione dell'offerta, quanto è disposto nei contratti collettivi di lavoro circa il trattamento economico dei lavoratori, poiché l'impresa che rimarrà aggiudicataria, con la stipula del contratto sarà tenuta:

- ad applicare ai propri lavoratori dipendenti il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i lavoratori del settore;
- ad agire, nei confronti degli stessi lavoratori, nel rispetto degli obblighi assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi e dai contratti;
- a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assicurativa e sanitaria, previste per i dipendenti dalla vigente normativa, con particolare riguardo a quanto previsto dall'art. 18, comma 7, della L.55/90 e successive modifiche ed integrazioni.

20) Termine di validità dell'offerta: 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

21) Subappalto: è vietato il subappalto

22) Trattamento dei dati personali. Ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si informa che i dati forniti dai concorrenti saranno trattati dall’amministrazione appaltante esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l’eventuale successiva stipula e gestione del contratto. Con la sottoscrizione e l’invio dell’offerta per la partecipazione alla gara, i concorrenti esprimono il loro consenso al suddetto trattamento. Soggetto attivo della raccolta dei dati è l’amministrazione aggiudicatrice.

23) Altre indicazioni:

- a) Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti allegati e l’offerta devono essere espressi in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
 - b) Le modalità di compilazione e di presentazione dell’offerta e della documentazione da allegare a corredo, sono specificate nel presente bando e negli uniti “Modelli” ai quali è necessario far riferimento.
 - c) L’incompletezza, la mancanza o l’irregolarità degli elementi essenziali saranno causa di esclusione.
 - d) Non sono ammesse offerte in aumento.
 - e) Si procederà all’aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
 - f) In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.
 - g) Nel caso di dichiarazioni mendaci, potranno trovare applicazione, ai sensi dell’art.76 del D.P.R. n.445/00, le sanzioni previste dal Codice penale e dalle leggi speciali in materia.
 - h) La stazione appaltante si riserva la facoltà di avvalersi del disposto del comma 1 dell’art. 140 della Legge n. 163/06 e successive modificazioni.
 - i) E’ esclusa la competenza arbitrale; le controversie saranno di competenza dell’Autorità Giudiziaria presso il Foro di Oristano.
 - j) I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, esclusivamente nell’ambito della presente gara.
 - k) Tutte le spese inerenti la stipulazione del contratto saranno a carico dell’aggiudicatario.
 - l) Per quanto non espressamente stabilito nella presente lettera, nel capitolato speciale d’appalto e nel contratto si fa esplicito riferimento alle disposizioni di legge vigente in materia.
 - m) il Presidente della gara si riserva la facoltà di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione tramite pubblicazione sul sito Internet, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo.
- La seduta di gara può essere sospesa ed aggiornata ad altra ora o al giorno successivo. Il Presidente si riserva, altresì la facoltà, in sede di gara, di acquisire il parere degli uffici competenti, dandone comunicazione ai presenti o di non procedere all’aggiudicazione a favore di alcuna ditta per comprovati motivi.
- n) Non saranno ammesse alla gara le offerte: pervenute oltre il termine stabilito e senza l’osservanza delle procedure e indicazioni richieste.

24) Responsabile procedimento - informazioni:

- Responsabile del procedimento: Assistente Sociale Nicoletta Accardo
- Responsabile procedimento gara appalto: Dott. Giorgio Salis
- Informazioni: 0783-449017, mail amministrativo@comune.siapiccia.or.it

La Ditta partecipante dovrà prendere visione dei luoghi dove si svolgerà il Servizio, presso il Comune di Siapiccia, prima della formulazione dell’offerta, tale presa visione è da comprovare a cura del Responsabile del Servizio. Il sopralluogo dovrà essere effettuato dal legale rappresentante della Ditta o da persona munita di apposita delega, previo appuntamento telefonico con il Responsabile del Procedimento suddetto.

Il Comune si riserva la possibilità, previa valutazione dei risultati conseguiti e della disponibilità delle risorse economiche, di prolungare il servizio e altresì estenderlo ad altri servizi analoghi.

Eventuali richieste di chiarimenti o precisazioni sul servizio oggetto di gara dovranno essere inoltrati esclusivamente nel portale SardegnaCat entro i termini nello stesso evidenziati.

Per una consapevole formulazione dell'offerta si avvisa che il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, non sono pertanto presenti (al momento) costi di registrazione ne diritti di rogito, mentre dovranno essere prodotte dall'aggiudicatario le marche da bollo (1 ogni 4 pagine per 2 copie). In caso di soggetto ONLUS è escluso il costo delle marche da bollo.

Il servizio potrà avere inizio anche sotto riserva di legge, nelle more della stipula del contratto. In tal caso la formale sottoscrizione del contratto è condizionata alla positiva verifica in capo all'aggiudicatario del possesso dei requisiti dichiarati in fase di gara.

L'Amministrazione può sospendere o annullare la procedura in qualsiasi momento, in sede di autotutela, senza rimborso alcuno per le spese sostenute dai richiedenti.

Ai sensi del d.Lgs. n. 30/06/2003 n.196, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura si informa che:

- a) le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- b) il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi un appalto, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;
- c) la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dall'aggiudicazione;
- d) soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
 - il personale interno dell'Amministrazione Comunale implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del d.lgs. n.267/2000 e della L.7 agosto 1990 n. 241;
- e) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del d.lgs n.196/2006;
- f) soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Siapiccia

Siapiccia, li 09/03/2016

Il Resp.le del Procedimento
Ass.Sociale Nicoletta Accardo

Il Resp.le del Servizio
Dott. Giorgio Salis